

સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (એમઆઈટીસી)

ઋણલેનાર/સભ્યો શ્રી/શ્રીમતી વચ્ચે લોનના સૌથી મહત્વના નિયમો અને શરતો (એમઆઈટીસી)

\_\_\_\_\_ અને મુથુટ  
હોમફિન (ઇન્ડિયા) લિમિટેડ, હવેથી "એમએલએચઆઈએલ" તરીકે ઓળખાય છે તેનો ઉલ્લેખ નીચે કરવામાં આવ્યો છે.

1. લોન વિગતો

a.	અરજી ફોર્મ નં.									
b.	લોનનો હેતુ									
c.	મંજૂર કરાયેલી લોનની રકમ વધારે નથી	રૂ. :- _____ (આકૃતિ) રૂ. _____ (શબ્દો)								
d.	લોનનો સમયગાળો અને (&કૃપા કરીને નીચે પેરા 6 જુઓ)	_____ મોરેટોરિયમ સમયગાળા સહિત/બાકાત રાખતા મહિનાઓ. (*સ્ટ્રાઈક જે ક્યારેય લાગુ પડતું નથી)								
e.	મોરેટોરિયમ (જો લાગુ પડતું હોય તો)	_____ મહિનાઓ. / લાગુ પડતું નથી								
f.	વ્યાજનો દર - પ્રકાર	<table border="1"> <tr> <td>પ્રકાર</td> <td>શરતને પુનઃસુયોજિત કરો</td> </tr> <tr> <td>અર્ધ- ચોક્કસ</td> <td>પ્રથમ મહિના માટે નક્કી કરવામાં આવે છે અને બેલેન્સ લોનની અવધિ માટે તરતા.</td> </tr> <tr> <td>તરતા</td> <td>સંદર્ભ દરમાં ફેરફાર</td> </tr> <tr> <td>ચોક્કસ</td> <td>દરેક _____ મહિના પછી.</td> </tr> </table>	પ્રકાર	શરતને પુનઃસુયોજિત કરો	અર્ધ- ચોક્કસ	પ્રથમ મહિના માટે નક્કી કરવામાં આવે છે અને બેલેન્સ લોનની અવધિ માટે તરતા.	તરતા	સંદર્ભ દરમાં ફેરફાર	ચોક્કસ	દરેક _____ મહિના પછી.
પ્રકાર	શરતને પુનઃસુયોજિત કરો									
અર્ધ- ચોક્કસ	પ્રથમ મહિના માટે નક્કી કરવામાં આવે છે અને બેલેન્સ લોનની અવધિ માટે તરતા.									
તરતા	સંદર્ભ દરમાં ફેરફાર									
ચોક્કસ	દરેક _____ મહિના પછી.									
g.	લાગુ પડતા દરની ગણતરી માટે સંદર્ભ દર રસનું	એમએચઆઈએલ રિટેલ પ્રાઇમ લેન્ડિંગ રેટ (આરપીએલઆર). આરપીએલઆર બજારની સ્થિતિ અનુસાર ફેરફારને આધિન છે.								
h.	વર્તમાન વ્યાજ દર	MHIL રિટેલ પ્રાઇમ લેન્ડિંગ રેટ (RPLR) _____ p.a.+(mark-up)/- (માર્ક-ડાઉન) _____ %p.a. = _____ %p.a. આ દર ઉપર સૂચિબદ્ધ જોગવાઈઓ અનુસાર બદલાશે.								
આ ઈ.	ના સંદેશાવ્યવહારની રીતો વ્યાજના દરમાં ફેરફાર	એસએમએસ / પત્ર / નોંધાયેલ પોસ્ટ / _____ એમએલઆઈએલ વેબસાઇટ દ્વારા- www.muthoohomefin.com								
j.	વ્યાજની ગણતરી આના પર કરવામાં આવશે	હોમ લોન ખાતામાં દૈનિક બાકી લોન બેલેન્સ. આ થઈ શકે છે બાકી નીકળતી મુદ્દલ લોનની રકમ ઉપરાંત અવેતન ચાર્જિસ, બાકી નીકળતી મુદ્દલ અને બાકી નીકળતી મુદ્દલની રકમ ઉપરાંત બાકી રહેલા મુદ્દલ અને બાકી વ્યાજ, જો કોઈ હોય તો, સામેલ છે.								
k.	વ્યાજની અરજી	માસિક								

	આવૃત્તિ	
l.	પુનઃચુકવણી	
m.	મોરેટોરિયમ સમયગાળા દરમિયાન ઇન્ટરેસ્ટ સર્વિસિંગ	ઋણધારકો મોરેટોરિયમ સમયગાળા દરમિયાન વિતરિત કરવામાં આવેલા પાર્ટ-પ્રિન્સિપાલ પર લાગુ વ્યાજની ચૂકવણી કરશે. તેને પ્રી-ઈએમઆઈ ઇન્ટરેસ્ટ (પીઈએમઆઈ) કહેવામાં આવે છે. આ માટે નીચે પેરા (6)માં જણાવેલી શરતો મુજબ ચૂકવણી કરવાની રહેશે .
n.	મોરેટોરિયમ સમયગાળા પછી લોનની ચુકવણી	સમાન માસિક હપ્તો (ઈએમઆઈ)* રૂ. _____ મુદ્દલ, વ્યાજ, શુલ્ક અને દંડ સહિતની તમામ બાકી નીકળતી રકમની ચુકવણી જ્યાં પણ લાગુ પડે ત્યાં સુધી દર મહિને. \$ કૃપા કરીને નીચે પેરા (6) જુઓ.

o.	સબસિડી	લોન માટે મેળવેલી સબસિડી, જો કોઈ હોય તો, તેનો ઉપયોગ શરતો અનુસાર કરવામાં આવશે અને સબસિડીને લાગુ પડતી શરતો. ઋણ લેનારાઓએ એમ.એચ.આઈ.એલ.ને સલાહ આપવી જોઈએ કે જો તેઓને એમએલઆઈએલની જાણકારી વિના સીધી કોઈ સબસિડી મળે તો.
p.	વીમો	વીમાકંપની દ્વારા આવરી લેવાયેલી ઘટનાઓમાંથી ઉદ્ભવતા નુકસાનને કારણે વીમા જોખમને સ્થાનાંતરિત કરે છે, તેથી ધિરાણ લેનારાઓને લોનના સમયગાળા દરમિયાન જીવન અને સંપત્તિ માટે કવર મેળવવાનું ધ્યાનમાં લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. જીવન વીમાની શરૂઆત જરૂરી ઔપચારિકતાઓ પૂર્ણ થયા પછી થશે, જેમાં વિતરણ પછી 7 કાર્યકારી દિવસો લાગી શકે છે, જે હેઠળ સામાન્ય સંજોગો
q.	ગેરંટી, જો કોઈ હોય તો.	

2. ભંડોળનો અંતિમ ઉપયોગ: લોનની રકમનો ઉપયોગ ઋણલેનાર દ્વારા ઉપર જણાવેલ હેતુ માટે જ થવો જોઈએ. ઉપરોક્ત સિવાયના અન્ય હેતુઓ માટે ભંડોળના ઉપયોગને ભંડોળના ડાયવર્ઝનના કેસ તરીકે ગણવામાં આવશે અને દંડ અને ધ નેશનલને જાણ કરવા સહિતની દંડનીય કાર્યવાહીને આકર્ષિત કરશે હાઉસિંગ બેંક / ક્રેડિટ બ્યુરો / આર.બી.આઈ. ઉપર જણાવેલ સિવાયના હેતુ માટે આ લોન મારફતે હસ્તગત કરેલી મિલકતના ઉપયોગના કિસ્સામાં પણ આવી જ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

3. ફી અને ચાર્જિસ: ફી અને ચાર્જને અન્ડરનોટેડ શેડ્યુલ મુજબ લાગુ કરવામાં આવશે. આ ચાર્જ નોન-રિફંડેબલ છે.

ટેબલ 1 : ફી અને ચાર્જનું શેડ્યુલ

SR ના	સેવાના ગુણાકારનું નામ	ફી/ચાર્જનું નામ લેવી પડેલ	જ્યારે ચૂકવવા પાત્ર હોય	આવૃત્તિ	રૂપિયામાં રકમ
1	હાઉસિંગ લોન ખરીદી માટેના ચાર્જિસ/ બાંધકામ/ એક્સ્ટેન્શન/ સુધારણા/ પુનર્ધિરાણ/ પ્લોટ +	સંચાલક ઈ ફીઝ	લોન અરજી સમયે	એકવાર	રૂ.૫૦૦૦ + લાગુ પાડી શકાય તેવા કરવેરા

	બાંધકામ / ટોપ અપ/ હોમ ઇક્વિટી / બિન રહેણાંક મિલકત લોન				
2	હાઉસિંગ લોન ખરીદી માટેના ચાર્જિસ/ કેટ એ (વનિલા) માટે બાંધકામ/ વિસ્તરણ/ સુધારણા/ પુનર્ધિરાણ / પ્લોટ +બાંધકામ લોન ઋણ લેનાર	સંચાલક ઈ ફીઝ	પ્રથમ વિત રણ સમયે	એકવાર	લોનની રકમના લઘુત્તમ 0.75 ટકા અથવા રૂ. 6000 બેમાંથી જે વધારે હોય તે + લાગુ પડતા કરવેરા બાદ ચૂકવવામાં આવેલી વહીવટી ફીની બાદબાકી.

3	હાઉસિંગ લોન ખરીદી/ બાંધકામ/ વિસ્તરણ/ સુધારણા/ પુનર્ધારણ / પ્લોટ + બાંધકામ લોન માટે ઔપચારિક અને અનૌપચારિક પગારદાર અને ઔપચારિક અને અનૌપચારિક સ્વ- નોકરીએ રાખેલા ધિરાણકર્તાઓ.	સંચાલક ઈ ફીઝ	પ્રથમ વિત રણ સમયે	એકવાર	લોનની રકમના લઘુતમ 1% અથવા રૂ. 6000 બેમાંથી જે વધારે હોય તે + લાગુ પડતા કરવેરા, ચૂકવવામાં આવેલી વહીવ ટી ફીની બાદબાકી.
4	ટોપ અપ/ હોમ ઇક્વિટી/નોન રેસિડેન્શિયલ પ્રોપર્ટી લોન્સ માટેના ચાર્જિસ	સંચાલક ઈ ફીઝ	પ્રથમ વિત રણ સમયે	એકવાર	લોનની રકમના 1.25 ટકા અથવા રૂ. 6000 બેમાંથી જે વધારે હોય તે + ચૂકવેલ વહીવટી ફી સિવાય લાગુ વેરા.
5	ચુકવણી ચાર્જીસમાં વિલંબ	વધારાની રુચિ	એકુયલ પર	માસિક	પર વધુમાં વધુ 24.00 ટકા પી.એ. મૂળભૂત સરવાળા
6	ખર્ચને આવરી લેવાનો ખર્ચ	આકસ્મિક ચાર્જીસ	ખર્ચ કરવા પર		આકસ્મિક ચાર્જીસ અને ખર્ચ વાસ્તવિક લાગુ પડે તે મુજબ ખર્ચ, ચાર્જ, ખર્ચ અને અન્ય નાણાંને આવરી લેવા માટે વસૂલવામાં આવે છે કેસ.

7	વૈધાનિક ચાર્જીસ	CERSAI	Disbursement પર /નું પરિવર્તન સુરક્ષા	એકવાર	સીઈઆરએસએઆઈ દ્વારા વસૂલવામાં આવતા ચાર્જીસ મુજબ
8	વૈધાનિક ચાર્જીસ	CERSAI Ddupe ચાર્જીસ	disbursement પહેલાં	એકવાર	સીઈઆરએસએઆઈ દ્વારા વસૂલવામાં આવતા ચાર્જીસ મુજબ
9	વૈધાનિક ચાર્જીસ	CERSAI માં વિલંબ ચાર્જ ક્રિએશન - 30 દિવસ પછી સીઈઆરએસએ આઈ પોર્ટલમાં ચાર્જ ક્રિએશન તારીખથી	3 ૧ માંથી પોસ્ટ વિતરણના દિવસોથી 4 0 દિવસ સુધી	એકવાર	સામાન્ય કરતાં બમણું પ્રમાણ લાગુ પડતી ફી . દા.ત. જો લાગુ પડતી ફી રૂ. 100/- હોય તો રૂ. 100નો દંડનીય ચાર્જ લાગશે . માં પુનઃપ્રાપ્ત થયે લ છે

		તરફથી પાલન ન કરવાને કારણે વિ તરણની ઋણ લેનારા			સામાન્ય લાગુ ફી ઉપરાંત.
10	વૈધાનિક ચાર્જીસ	C ERSAI માં વિલંબ ચાર્જ ક્રિએશન- સી ઈઆરએસએઆ ઈ પોર્ટલમાં ચાર્જ ક્રિએશન, વિતરણની તારીખથી 30 દિવસ પછી, તેનું અનુપાલન ન થ વાને કારણે ઋણ લેનારા	89 માંથી પોસ્ટ ડિસબર્સમ એન્ટ્રીના દિવસોથી 50 દિવસ	એકવાર	સામાન્ય લાગુ પડતી ફીની રકમના પાંચ ગણા  દા.ત. જો લાગુ પડતી ફી રૂ. 100/- હોય, તો લાગુ પડતી ફી રૂ. 500/- હશે.

11	વૈધાનિક ચાર્જીસ	C ERSAI માં વિલંબ ચાર્જ ક્રિએશન- સી ઈઆરએસએઆ ઈ પોર્ટલમાં ચાર્જ ક્રિએશન, વિતરણની તારીખથી 30 દિવસ પછી, તેનું અનુપાલન ન થ વાને કારણે ઋણ લેનારા	પ૧ માંથી પોસ્ટ ડિસ્બર્સમ એન્ટ્રીના દિવસોથી 60 દિવસ	એકવાર	ની રકમના દસ ગણા લાગુ પડતી ફી  દા.ત. જો લાગુ પડતી ફી રૂ. 100/- હોય તો લાગુ પડતી ફી રૂ. ૧૦૦૦/- .
12	વૈધાનિક ચાર્જીસ	સ્ટેમ્પ ડ્યુટી / MOD / MOE	ડિસ્બર્સમના ફિક્સિંગ પર ent	એકવાર	જે તે સંબંધિત રાજ્યોમાં લાગુ પડે છે
13	વેરિયેબલ રેટ લોન્સમાં નીચા દર તરફ જાવ (હાઉસિંગ/એ ક્સ્ટેશન/આ સાબિતી)	રૂપાંતરણ શુલ્ક	રૂપાંતરણ પર	દરેક ફેલાવાના પરિવર્તન પર	0.50 % સિદ્ધાંતના 0.50% બાકીરકમ અને બિનઉપજાઉન્ટ (જો કોઈ હોય તો) આના સમયે રૂપાંતરણ



14	ફિક્સ્ડ રેટ લોનમાંથી વેરિયેબલ રેટ લોન તરફ વળવું અને તેનાથી ઊલટું (હાઉસિંગ/એક્સ્ટેન્શન / સુધારો)	રૂપાંતરણ શુલ્ક	રૂપાંતરણ પર	એકવાર	0.50 % સિદ્ધાંતના 0.50% બાકીરકમ અને બિનઉપજાઉન્ટ (જો કોઈ હોય તો) આના સમયે રૂપાંતરણ
15	પુનઃમૂલ્યાંકનના ચાર્જિસ	પુનઃમૂલ્યાંકન ના ચાર્જિસ	વિનંતી પર	દરેક વિનંતી પર	રૂ.2500 + લાગુ પડતા કરવેરા
16	ગુણધર્મ સ્વેપ	કાનૂની અને ટેકનિકલ ચાર્જિસ	વિનંતી પર	દરેક વિનંતી પર	રૂ.૫૦૦૦ + લાગુ પડતા કરવેરા
17	ચેક/ઈસીએસ ડિશોનર ચાર્જ	મિસ્ક. રસીદો	ચેક અનાદર પર	તેના પર આધાર રાખે છે ના. ઓફ અપમાન	રૂ.600/-+ અનાદર દર દીઠ લાગુપડતો વેરો
18	ચેકમાં કલેક્શન પિકઅપ ચાર્જિસ બાઉન્સ/ઓવરડ્યુ કેસો.	મિસ્ક. રસીદો	જરૂરિયાત મુજબ	દરેક મુલાકાત	રૂ.૧૦૦/-+ દરેક મુલાકાત દીઠ લાગુપડતા કરવેરા
19	આંશિક વિતરણમાં ટેકનિકલ મુલાકાતના ચાર્જિસ કિસ્સાઓ	મિસ્ક. રસીદો	જરૂરિયાત મુજબ	દરેક અનુગામી મુલાકાત લો	રૂ.૫૦૦/-+ દરેક મુલાકાત દીઠ લાગુપડતા કરવેરા
20	ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ મેકિંગ ચાર્જિસ.	મિસ્ક. રસીદો	ઘટના	દરેક પર અરજી	વાસ્તવિક તરીકે
21	દસ્તાવેજો / મિલકત દસ્તાવેજોની ફોટો નકલ	વિવિધ રસીદો	ઘટના	દરેક વિનંતી પર	પૃષ્ઠ દીઠ રૂ. 2/- (ડબલ સાઇડે ડ પ્રિન્ટ) + રૂ. 500 + લાગુ પડતા કરવેરા
22	દસ્તાવેજો પુનઃપ્રાપ્ત શુલ્ક / ફી લે છે	વિવિધ પરચુરણ રસીદો	ઘટના	દરેક પર અરજી	રૂા 500 + લાગુ કરવેરા

23	બાહ્ય અભિપ્રાયને કારણે ફી	વિવિધ રસીદો	આક્રમણ કરવા પર ખર્ચાઓ		વાસ્તવિક મુજબ
24	દસ્તાવેજોની યાદી	વિવિધ પરચુરણ રસીદો	ઘટના	દરેક પર અરજી	રૂા 500 + લાગુ કરવેરા
25	PDC / ECS/NACH સ્વેપ	વિવિધ પરચુરણ રસીદો	ઘટના	દરેક પર અરજી	રૂા 500 + લાગુ કરવેરા
26	વધારો/ઘટાડો માં ઈએમઆઈની રકમમાં ફેરફાર માટે લોનનો સમયગાળો અથવા વિનંતી	પ્રક્રિયા ફી	વિનંતી પર	એકવાર	રૂા. 500 + લાગુ પડતા કરવેરા
27	ફોરક્લોઝર લેટર માટે ફી	ફોરક્લોઝર લેટર ચાર્જિસ	વિનંતી સમયે	એકવાર	રૂા. 500 + લાગુ પડતા કરવેરા
28	A/c સ્ટેટમેન્ટ માટે ફી (એસઓએ)	A /c ચાર્જિસનું નિવેદન	વિનંતી પર	દરેક નાણાકીય વર્ષ એક માટે	શૂન્ય

				A/c નું નિવેદન. A/c નું નિવેદન એક કરતા વધુ માટે નાણાકીય વર્ષ	એક વર્ષથી વધુના દર વર્ષ માટે રૂ. 500થી રૂ. 50 + લાગુ પડતા કરવેરા
29	લોન બંધ થયાના 30 દિવસ પછી લોન બંધ થયેલા કેસોમાં મિલકતના દસ્તાવેજો માટે કસ્ટોડિયલ ફી	દસ્તાવેજ કસ્ટોડિયલ ફી	ઘટના	એકવાર	લોન બંધ કરવાની તારીખના બે મહિના પછી રૂ. 500થી રૂ. 50 પ્રતિ મહિના કરતાં વધીને દર મહિને રૂ. 500થી રૂ. 50 / લાગુ પડે તે રીતે કરવેરા

30	આંશિક પ્રિપેમેન્ટ / ફોરકલોઝર ચાર્જિસ લોન પર	આંશિક પૂર્વચુકવણી/ફોરકલોઝર ચાર્જિસ	ઘટના	<p>ભાગ - ચુકવણી પછીથી માન્ય છે પ્રથમ વિતરણની તારીખના 6 મહિના.</p> <p>એક ભાગ - ચુકવણીને એક ક્વાર્ટરમાં મંજૂરી છે.</p>	<p>ઋણલેનાર વ્યક્તિગત ક્ષમતામાં લોન લો, ફ્લોટિંગ રેટના વ્યાજ પર લોન અથવા પોતાના સ્ત્રોત દ્વારા બંધ કરાયેલી લોન:- કોઈ આંશિક પૂર્વચુકવણી ચાર્જિસ નહીં.</p> <p>ઋણલેનાર વ્યક્તિગત ક્ષમતામાં લોન, અર્ધ-ફિક્સ્ડ આરઓઆઈ સ્કીમ પર લોન, આઈઆરઆઈ (વ્યાજનો પ્રારંભિક દર /ફિક્સ્ડ વ્યાજનો દર ) સમયગાળા દરમિયાન પ્રિન્સિપલ બેલેન્સ માટે કોઈ પણ ફોરકલોઝર/ આંશિક પ્રિપેમેન્ટ, ચાર્જ કરવામાં આવશે .</p>
----	---	------------------------------------	------	--	--

					<p>પ્રીવેઇડ થતી મૂળરકમ પર 5%+લાગુ ટેક્સ.</p> <p>ઋણલેનાર એચએફસી/એનબીએ ફસી/ પાસેથી લોન અથવા લોન લે છે બેંક અને / અથવા આમાંથી</p>
--	--	--	--	--	--

એલએઆરપી પ્રોડક્ટ  
અને કોમર્શિયલ  
પ્રોપર્ટી પર્યેઝ લોન  
(ક્લિનિક લોન્સ)ના  
કિસ્સામાં વ્યક્તિગત  
ક્ષમતામાં એફઆઇના  
ચાર્જિસ નીચે મુજબ

છે:

5% + પ્રિ-ક્લોઝર  
ચાર્જિસમાં લાગુ  
કરવેરા પ્રથમ  
વિતરણના 12  
મહિનાની અંદર લોન  
બંધ થઈ જાય તેવા  
કિસ્સામાં સૈદ્ધાંતિક  
ઓ/એસ અને તમામ  
આંશિક ચુકવણીઓ  
પર લાગુ કરવામાં  
આવશે.

4% + પ્રિ-ક્લોઝર  
ચાર્જિસમાં લાગુ  
પડતા લાગુ કરવેરાઓ  
12 મહિના પછી અને  
પ્રથમ વિતરણના  
મહિનાથી 36 મહિના  
પૂર્ણ થાય તે પહેલાં  
લોન બંધ થાય તેવા  
કિસ્સામાં કરવામાં  
આવેલા તમામ આંશિક  
ચુકવણીના સિદ્ધાંત

ઓ/એસ અને તમામ  
આંશિક ચુકવણીઓ  
પર લાગુ કરવામાં  
આવશે .

3 % + પ્રિ-ક્લોઝર  
ચાર્જિસમાં લાગુ  
પડતા લાગુ પડતા  
કરવેરાઓ પ્રથમ  
મહિનાના 36 મહિના  
પછી પૂર્ણ થયા પછી  
લોન બંધ થઈ જાય  
તેવા કિસ્સામાં  
કરવામાં આવેલા  
સૈદ્ધાંતિક ઓ/એસ અને  
તમામ આંશિક  
ચુકવણીઓ પર  
લાદવામાં આવશે.  
વિતરણ.

31	આંશિક પૂર્વચુકવણી/રહેણાકની મિલકતની લોન સામે લોનમાં ફોરક્લોઝર ચાર્જિસ	આંશિક પૂર્વચુકવણી/ફો રક્લોઝર ચાર્જિસ	1. ફોરક્લોસ ચુર/પાર્ટ પ્રિપેમેન ટી વિતરણના 12 મહિનાની અંદર  2. ફોરક્લોસ ચુરી/પાર્ટ પ્રિપેમેન ટી 12 મહિના પછી અને તેની અંદર 36 મહિનાનું વિતરણ  3. ફોરક્લોસુર e /પાર્ટ પ્રિપેમેન ટી. ડિસબર્સમના 36 મહિના પછી ent	એકવાર	1) લોનની રકમ પ્રિપેઇડ + લાગુ પડતા કરવેરાના ટકા તરીકે 5% ચાર્જિસ લે છે.  2) લોનની રકમ પ્રિપેઇડ + લાગુ પડતા કરવેરાના ટકા તરીકે 4% ચાર્જ લાગે છે.  3) લોનની રકમ પ્રિપેઇડ + લાગુ પડતા કરવેરાના ટકા તરીકે 3% ચાર્જિસ
32	પીડીસી એક્ઝોસ્ટ પછી પીડીસી/એનએસીએચ ફોર્મ સબમિટ ન કરવું	વિવિધ રસીદો	ઘટના	એકવાર	રૂ.૧૦૦૦/-+ લાગુ પડતા કરવેરા
33	પુન:ચુકવણીના સમયપત્રક માટેની ફી	A /c ચાર્જિસનું નિવેદન	વિનંતી પર	એકવાર	રૂ.૫૦૦/-+ લાગુ પડતા કરવેરા



34	લોન બંધ થયા પછી ઋણલેનારના સ્થળે અસલ સંપત્તિના કાગળો સોંપવા માટેની ફી	ડોક્યુમેન્ટ હેન્ડઓવર ફી	ઘટના	એકવાર	રૂ.૨૫૦૦/-+ લાગુ પડતા કરવેરા.
35	નકલી બાકી રહેલ પ્રમાણપત્ર નથી	વિવિધ રસીદો	વિનંતી પર	એકવાર	રૂ. 500 + લાગુ પડતા કરવેરા
36	નકલી કામચલાઉ પ્રમાણપત્ર	વિવિધ રસીદો	વિનંતી પર	દરેક વિનંતી પર	રૂ. 500 + લાગુ પડતા કરવેરા

#### 4. લોન માટે સુરક્ષા

આ લોન એમઆઇએલની તરફેણમાં નીચે જણાવેલી મિલકતના મોર્ગેજ દ્વારા સુરક્ષિત કરવામાં આવશે.

મોર્ગેજ પ્રોપર્ટી: (સીમા, વિસ્તાર, લેન્ડમાર્ક, પિન કોડ વગેરે સહિતની સંપત્તિનું સંપૂર્ણ સરનામું)

---

---

---

---

અન્ય સુરક્ષા / કોલેટરલ પ્રોપર્ટી

---

---

---

---

નામ: - \_\_\_

ઉંમર: - \_\_\_ વ્યવસાય: - \_\_\_

ઋણલેનાર સાથેના સંબંધોની પ્રકૃતિ -

આશરે વર્ષોની સંખ્યા કે જેના માટે બાંહેધરી આપનાર ઋણ લેનારને જાણે છે: \_\_\_

સંપર્ક નં.: - \_\_\_

ઈ-મેઈલ: - \_\_\_

રેસી. સરનામું: - \_\_\_

ગેરેન્ટરની આકારણી કરાયેલી નેટવર્થ:

---

#### 5. મિલકત અને ઋણલેનારનો વીમો (વીમો આના વિકલ્પને આધિન છે. ઋણ લેનાર)

વીમો જો લાગુ પડતું હોય તો ઋણ લેનારાઓ	નો જરૂરિયાત:- ઋણલેનાર/ અરજદારના જીવનની ખાતરી કરવા અને તેનું રક્ષણ કરવા માટે વિશેષતાઓ:- વીમાધારકનું જીવન કવચ.	જીવન વીમા દૈનિક હોસ્પિટલના રોકડ લાભો સી કેન્સર કવરના લાભો સી કેન્સર કવરના લાભો કાર્ડિયાક કવરના લાભો સી કેન્સર અને કાર્ડિયાક કવરના લાભો ગંભીર બીમારીના લાભો ક્રિટી અલ બીમારી સિવાય ક્રિટી અલ બીમારી સિવાય કેન્સર અને કાર્ડિયાક લાભોને બાદ કરતા કેન્સર અને કાર્ડિયાકને બાદ કરતા જીવન કવચ
--------------------------------------	--	--

		વીમા ગંભીર બીમારી સર્જિકલના લાભોના લાભો વ્યક્તિગત અકસ્માતના લાભો
--	--	--

વીમો મિલકત	નું	જરૂરિયાત:- ભૂકંપ, આગ, વિસ્ફોટ, તોફાન, તોફાન, તોફાન વગેરેને કારણે ઉદભવતા નુકસાન સામે સુરક્ષા તરીકે આપવામાં આવતી સંપત્તિનો વીમો લેવામાં આવે તે
---------------	-----	--

## 6. લોનના વિતરણ માટેની શરતો

- એમ.એચ.આઈ.એલ. દ્વારા ઉલ્લેખિત તમામ સંલગ્ન દસ્તાવેજોને મંજૂરી પત્ર / લોન કરારમાં પ્રસ્તુત કરવા.
- મિલકતનું સંતોષકારક કાનૂની અને ટેકનિકલ મૂલ્યાંકન.
- ઋણલેનાર દ્વારા પોતાના યોગદાનની ચુકવણી (ધરની કુલ કિંમત લોનની રકમ કરતાં ઓછી), મંજૂરી પત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ. એમઆઈઆઈએલ દ્વારા ઓફર કરવામાં આવતી કોઈ વિશિષ્ટ પ્રોડક્ટના આધારે કોઈ વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાના કિસ્સામાં તેને ઋણલેનાર દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે અને તેનો સ્વીકાર કરવામાં આવશે.
- એમ.એચ.આઈ.એલ. દ્વારા ઇચ્છિત પર્યાપ્ત ઉપયોગનો પુરાવો પૂરો પાડવો
- ઋણલેનાર દ્વારા નિયમિતપણે એમએલઆઈએલની માહિતી પૂરી પાડવી, જેમાં પ્રગતિ/બાંધકામમાં વિલંબ, મિલકતને કોઈ મોટું નુકસાન, રોજગારમાં ફેરફાર/સંપર્કની વિગતો, મિલકતને લગતા કરવેરાની ચુકવણી ન કરવી વગેરે સહિતની વિગતો સામેલ છે .
- મંજૂર યોજનાઓ મુજબ બાંધકામ હાથ ધરવામાં આવી રહ્યું છે.
- ઋણલેનારએ પોતાની જાતને સંતોષ આપ્યો છે કે ડેવલપર દ્વારા પ્રોજેક્ટ માટે જરૂરી મંજૂરીઓ મેળવવામાં આવી છે .
- મિલકત માટેની તમામ જરૂરી મંજૂરીઓ મેળવી લેવામાં આવી છે અને જો મિલકત ફરીથી વેચાણ કરવામાં આવી રહી હોય તો તે વેચનાર પાસે ઉપલબ્ધ છે.
- મોરેટોરિયમની મુદત પૂરી થવાના સંજોગોમાં જો લોનનો કોઈ બોજ ન હોય (આંશિક/સંપૂર્ણ રીતે) તો એમઆઈઆઈએલ પાસે લોનનું કદ ઘટાડવાનો અધિકાર રહેશે.
- અંડર કન્સ્ટ્રક્શન પ્રોપર્ટીના કિસ્સામાં ઈએમઆઈ શરૂ કરવામાં આવશે

## 7. લોન અને વ્યાજની પુનઃચુકવણી

આંશિક રીતે વિતરિત કરવામાં આવેલા કેસો માટે, આંશિક રીતે વિતરિત રકમ પર વ્યાજ લાગુ કરવામાં આવશે. વહેંચવામાં આવેલી રકમ પરના આ વ્યાજને પ્રી-ઈએમઆઈ વ્યાજ કહેવામાં આવે છે. ઈએમઆઈ પૂર્વેનું વ્યાજ દર મહિને પ્રથમ વિતરણના મહિનાથી ઈએમઆઈ શરૂ થવાના મહિના સુધી ચુકવવાપાત્ર રહેશે. ચુકવણી પછીના મહિનાથી શરૂ થાય છે જેમાં લોનનું અંતિમ વિતરણ લેવામાં આવે છે. જો કે, જો પૂર્ણ અને અંતિમ વિતરણ મહિનાની પહેલી તારીખે કરવામાં આવે છે, તો ઈએમઆઈ એ જ મહિનાથી શરૂ થશે. ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં જે લોન સમજૂતીનો ભંગ છે, એમઆઈએચઆઈએલને મહિના દરમિયાન ઈએમઆઈ/પીઈએમઆઈનું પ્રતિનિધિત્વ કરવાનો અધિકાર છે.

\$ લોનની ચુકવણી સમાન માસિક હપ્તા (ઈએમઆઈ) દ્વારા કરવામાં આવે છે. ઈએમઆઈમાં બાકી રહેલા આચાર્ય અને મુખ્ય રકમના ભાગ પર ગણતરી કરવામાં આવેલા વ્યાજ ઘટકનો સમાવેશ થાય છે. ઈએમઆઈની ગણતરી લોનની રકમ, વ્યાજના દર અને લોનની અવધિના આધારે કરવામાં આવે છે. આમાંના કોઈપણ માપદંડોમાં ફેરફારના પરિણામે ઈએમઆઈની રકમમાં ફેરફાર થઈ શકે છે.

ઈએમઆઈને પહેલા બાકી વ્યાજની પુનઃપ્રાપ્તિ માટે ફાળવવામાં આવે છે અને બાકીની રકમનો ઉપયોગ મૂળ રકમની પુનઃપ્રાપ્તિ માટે થાય છે. લાગુ અને ઉપાર્જિત વ્યાજની રકમમાં વધારો થવાને કારણે મુખ્ય રકમની પુનઃપ્રાપ્તિને અસર થઈ શકે છે. અને લોનનો સમયગાળો [ઉપરોક્ત જુઓ 1 (ડી) જુઓ] આ પ્રકારની સ્થિતિમાં લંબાવી શકાય છે, સિવાય કે ઋણલેનાર અને એમઆઈએચઆઈએલ પારસ્પરિક રીતે ઈએમઆઈ વધારવા સંમત ન થાય.

પીઈએમઆઈ અને ઈએમઆઈની પુનઃચુકવણી પોસ્ટ-ડેટેડ ચેક્સ (પીડીસી), ઈલેક્ટ્રોનિક ટ્રાન્સફર (એનઈએફટી) અથવા ક્લીયરિંગ સર્વિસીસ (ઈસીએસ/એનએસીએચ) પદ્ધતિ અને/અથવા નિયમનકાર દ્વારા નિર્ધારિત ચુકવણીની પદ્ધતિના માધ્યમથી થઈ શકે છે. આ સાધનોની પ્રસ્તુતિની તારીખો દર મહિનાની 5 /7/10 તારીખ છે.

ઉદાહરણ તરીકે - જો 25 મી જૂનની ચુકવણીના રોજ લોનનું વિતરણ કરવામાં આવે છે, તો તે નીચે મુજબ રહેશે:

- 25 જૂનથી 30 જૂન સુધી - તૂટેલા સમયગાળા માટે કરારના દરે વ્યાજ એકત્રિત કરવામાં આવશે.
- PEMI/EMI શરૂ થવાની તારીખ 1 જુલાઈ હશે
- પેમી/ઈએમઆઈ - જમા કરાવવાની તારીખ દર મહિનાની 5/7/10 તારીખ રહેશે.
- PEMI/EMI - નિયત તારીખ 31 જુલાઈ રહેશે.

#### 8. બાકી નીકળતી રકમની પુનઃપ્રાપ્તિ માટે અનુસરવાની સંક્ષિપ્ત પ્રક્રિયા

ઉપર જણાવેલ નિયમો અને શરતો દ્વારા, ઋણલેનાર(ઓ) અને ગેરેન્ટર(ઓ)નું લોનની પુનઃચુકવણીની પ્રક્રિયા અને સમયપત્રક અને રીતનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવ્યું છે. પીઈએમઆઈ અથવા ઈએમઆઈની સમયસર ચુકવણી સુનિશ્ચિત કરવાની જવાબદારી ઋણલેનાર(ઓ)ની રહેશે. એમઆઈએચઆઈએલને ઋણલેનાર(ઓ)ને નિયત તારીખે નિયમિતપણે ઈએમઆઈ અથવા પીઈએમઆઈની ચુકવણી કરવાની તેમની ફરજના સંબંધમાં નોટિસ, રિમાઇન્ડર અથવા જાણકારી આપવાની ફરજ પડશે નહીં.

- a) નિયત તારીખ સુધીમાં પ્રિ-ઈએમઆઈ/ઈએમઆઈની ચુકવણી ન થવા પર, એમઆઈએચઆઈએલ ઋણલેનારને ટેલિફોન કોલ કરીને, ટપાલ અને/અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ દ્વારા લેખિતમાં સંદેશાવ્યવહાર કરીને અથવા ઋણલેનાર દ્વારા પૂરા પડાયેલા છેલ્લા સરનામા પર એમએલઆઈએલના અધિકૃત કર્મચારી

દ્વારા વ્યક્તિગત મુલાકાત લઈને યાદ અપાવશે. ઋણલેનાર(ઓ) અને ગેરેન્ટર(ઓ)એ એમ.એચ.આઈ.એલ.ને તેમની સંપર્ક વિગતો અને સરનામામાં કોઈ પણ ફેરફારની જાણ કરવાની રહેશે. આમ કરવામાં નિષ્ફળતાને કારણે ભંગ તરીકે ગણવામાં આવશે .

- b) ઋણલેનાર(ઓ) એમઆઇઆઇએલના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓને આ લોન મારફતે ભંડોળ પૂરું પાડવામાં આવતી મિલકતની મુલાકાત લેવા અને/અથવા બાકી નીકળતી રકમની વસૂલાત અને/અથવા મિલકતના નિરીક્ષણ માટે ડિફોલ્ટ થવાના સંજોગોમાં ઋણલેનારના રહેઠાણની મુલાકાત લેવા માટે બિનશરતી મંજૂરી આપવા સંમત થાય છે. આ પ્રકારના કોલ્સ/સંદેશાવ્યવહાર/મુલાકાતોના ખર્ચની ચૂકવણી ઋણલેનાર(ઓ) દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.
- c) આ નિયમો અને શરતોનો સ્વીકાર કરીને, ઋણલેનાર (ઓ) અને બાંહેધરી આપનાર (ઓ) એમએચઆઈએલને તેમની ક્રેડિટ માહિતી આરબીઆઈ દ્વારા માન્ય ક્રેડિટ ઇન્ફર્મેશન બ્યુરો સાથે શેર કરવા માટે તેમની સંમતિ આપે છે. જેમ કે સિબિલ, સીઆરઆઈએફ વગેરે. સિબિલ, સીઆરઆઈએફ અથવા અન્ય કોઈ પણ ક્રેડિટ ઇન્ફર્મેશન બ્યુરો સાથેની તેમની ક્રેડિટ હિસ્ટ્રી પર કોઈ વિપરીત અસર ન થાય તે માટે સલાહ આપવામાં આવે છે કે ઋણલેનારને લોનની રકમ પર બાકી નીકળતી રકમની સમયસર ચૂકવણી સુનિશ્ચિત કરવી જોઈએ.
- d) સતત ડિફોલ્ટ અને લોનની રકમને અપરાધી અથવા નોન પરફોર્મિંગ એસેટ (એનપીએ) તરીકે જાહેર કરવાના સંજોગોમાં, એમએચઆઈએલને લોન રિકોલ નોટિસ મોકલવાનો, પગલાં લેવાનો અધિકાર સુરક્ષિત રહેશે. નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ એક્ટની કલમ 138 હેઠળ, SARFAESI એક્ટ અથવા ઋણલેનાર (ઓ) / ગેરેન્ટર (ઓ) પાસેથી બાકી નીકળતી રકમની વસૂલાત માટે કાયદાની અન્ય કોઈ જોગવાઈ. ગીરો/જામીનગીરીઓના અમલીકરણની વસૂલાતની પ્રક્રિયા, જેમાં સિક્યોરિટાઇઝેશન એન્ડ રિકન્સ્ટ્રક્શન ઓફ ફાઇનાન્સિયલ એસેટ્સ એન્ડ એન્ફોર્સમેન્ટ ઓફ સિક્યુરિટી ઇન્ટરેસ્ટ એક્ટ, 2002 (સરફેસી એક્ટ) અથવા અન્ય કોઈ કાયદા હેઠળ નિર્ધારિત પ્રક્રિયા અનુસાર ગીરો મૂકવામાં આવેલી મિલકતનો કબજો લેવા અને વેચાણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે, જેનું પાલન સંબંધિત કાયદા હેઠળ નિર્ધારિત નિર્દેશો અનુસાર કરવામાં આવે છે.
- નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ એક્ટ, સિવિલ સ્યુટ હેઠળ તેમજ SARFAESI કાયદા હેઠળ બાકી નીકળતી રકમની વસૂલાત માટે પગલાં શરૂ કરતાં અગાઉ ઋણલેનાર(ઓ)/બાંહેધરી આપનાર(ઓ)ને જાણ કરવી/રિમાઇન્ડર્સ/નોટિસ(ઓ) આપવી પડશે.
- આવા કાનૂની ઉપાયોની કિંમત ઋણ લેનારના ખાતામાં ડેબિટ કરવામાં આવશે.

## 9. વ્યાખ્યાઓ

- a) બાકી નીકળતી રકમ - કોઈ પણ ક્રેડિટ સુવિધા હેઠળ બેંક/એફઆઈને બાકી રહેતી કોઈ પણ રકમની જો બેંક/એફઆઈ દ્વારા નિર્ધારિત નિયત તારીખે ચૂકવણી કરવામાં ન આવે તો તે 'ઓવરડ્યુ' થઈ જાય છે.

b) એનપીએ - લીઝ્ડ એસેટ સહિતની એસેટ, જ્યારે બેંક માટે આવક પેદા કરવાનું બંધ કરે છે ત્યારે તે નોન-પરફોર્મિંગ બની જાય છે . નોન-પરફોર્મિંગ એસેટ (એનપીએ) એ લોન અથવા એડવાન્સ છે જ્યાં; ટર્મ લોનના સંદર્ભમાં મુદ્દલનું વ્યાજ અને/ અથવા હપ્તો 90 દિવસથી વધુના ગાળા માટે બાકી રહે છે,

c) એસએમએ - ધિરાણકર્તાઓએ આ પ્રકારની અસ્કયામતોને નીચેની કેટેગરીઓ અનુસાર સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ્સ (એસએમએ) તરીકે વર્ગીકૃત કરીને ડિફોલ્ટ થવા પર તાત્કાલિક ધોરણે લોન એકાઉન્ટ્સમાં પ્રારંભિક તણાવને માન્યતા આપવી પડશે:

SMA પેટા-વર્ગો	વર્ગીકરણ માટેનો આધાર - મુદ્દલ અથવા વ્યાજની ચુકવણી અથવા અન્ય કોઈ પણ રકમની વચ્ચે સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે બાકી નીકળતી હોય
SMA-0	૧-૩૦ દિવસો
SMA-1	૩૧-૬૦ દિવસો
SMA-2	૬૧-૯૦ દિવસો

કેશ ક્રેડિટ જેવી રિવોલ્વિંગ ક્રેડિટ સુવિધાઓના કિસ્સામાં, એસએમએ પેટા-કેટેગરીઓ નીચે મુજબ રહેશે:

SMA પેટા-વર્ગો	વર્ગીકરણ માટેનો આધાર - બાકી બેલેન્સ મંજૂર કરેલી મર્યાદા અથવા ડ્રોઇંગ પાવર, બેમાંથી જે ઓછું હોય તે, આ સમયગાળા માટે સતત વધારે રહે છે:
SMA-1	૩૧-૬૦ દિવસો
SMA-2	૬૧-૯૦ દિવસો

## 10. ગ્રાહક સેવાઓ

કોઈ પણ સહાય અને માહિતી માટે ધિરાણલેનારાઓ/બાંહેધરી આપનારાઓ સોમવારથી શનિવારના કામકાજના કલાકો સવારે 9.00 થી સાંજના 5.30 વાગ્યા સુધી (રજાઓ અને રવિવાર સિવાય) ડાઉન મોડ્સ દ્વારા કંપનીની કસ્ટમર કેરનો સંપર્ક કરી શકે છે.

- એમ.એચ.આઈ.એલ.ના બ્રાન્ચ મેનેજર/બ્રાન્ચનો સંપર્ક કરવા માટે - નજીકની શાખાના ઈન્યાર્જનો સંપર્ક કરવો.
- અમને એમ.એચ.આઈ.એલ. કસ્ટમર કેર પર લખો ઈ-મેઈલ આઈડીઅર [esponse@muthoohomefin.com](mailto:esponse@muthoohomefin.com)

- c) એમ.એચ.આઈ.એલ. કસ્ટમર કેર નંબર 022-39110900 / 999 પર કોલ કરો અથવા ટોલ ફ્રી નંબર 18001211214



- o વેબસાઇટ દ્વારા અમને લખો: [www.muthoothomefin.com](http://www.muthoothomefin.com) અથવા મુથુટ હોમફિન (ઇન્ડિયા) લિમિટેડને ઉદ્દેશીને લેખિત પત્ર ,  
1201 અને 1202, 12મો માળ, "એ"  
વિંગ, લોટસ કોર્પોરેટ પાર્ક,  
ઓફ. વેસ્ટર્ન એક્સપ્રેસ હાઇવે,  
ગોરેગાંવ (ઇસ્ટ),  
મુંબઈ - 400063

ઋણલેનાર(ઓ) અમારી શાખાની મુલાકાત લઈને નીચેના દસ્તાવેજો એકત્રિત કરે છે

- a) દસ્તાવેજોની ફોટો નકલો, જે વિનંતી કર્યાની તારીખથી 15 કાર્યકારી દિવસોમાં પ્રદાન કરી શકાય છે. જરૂરી વહીવટી ફી લાગુ પડશે .
- b) મૂળ દસ્તાવેજો લોન બંધ થયાની તારીખથી ૧૫ કાર્યકારી દિવસની અંદર પરત કરવામાં આવશે. લોન બંધ કરવાની તારીખ એ તારીખ માનવામાં આવશે કે જેના પર એમઆઈઆઈએલને તેની બેંકમાં સંપૂર્ણ બેલેન્સ ચુકવણીની અનુભૂતિ થઈ છે. જો ઋણલેનાર(ઓ) દ્વારા દસ્તાવેજો જાહેર કરવાની નિયત તારીખ પછી તેમના દ્વારા એકત્રિત કરવામાં આવ્યા હોય તો લાગુ પડતી વહીવટી ફી વસૂલવામાં આવશે.

## 11. તકરાર નિવારણ:

એવા દાખલા હોઈ શકે છે કે જ્યાં ઋણલેનાર પ્રદાન કરેલી સેવાઓથી સંતુષ્ટ ન હોય. આવા દાખલાઓને ઉજાગર કરવા અને ફરિયાદ નોંધાવવા માટે ઋણલેનાર નીચેની પ્રક્રિયાને અનુસરી શકે છે:

ઋણલેનાર પોતાની/તેણીની ફરિયાદ [grievance@muthoothomefin.com](mailto:grievance@muthoothomefin.com) અથવા [response@muthoothomefin.com](mailto:response@muthoothomefin.com) અથવા +91-2239110999 / +91-2239110900 / 8113837788 પર કોલ કરો. શાખા દ્વારા જાળવવામાં આવેલ ફરિયાદ રજીસ્ટરમાં ફરિયાદ/ફરિયાદની એન્ટ્રી કરીને પણ ફરિયાદ નોંધી શકાય છે. ઋણલેનારને એક અઠવાડિયાની અંદર કોઈ પ્રત્યુત્તર ન મળે અથવા શાખા દ્વારા અપાયેલા પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ ન હોય તેવા કિસ્સામાં ઋણલેનાર ફરિયાદ/તકરારને [grievanceredressalofficer@muthoothomefin.com](mailto:grievanceredressalofficer@muthoothomefin.com) ખાતે ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી (જીઆરઓ)ને આગળ વધારી શકે છે અથવા તો નીચે જણાવેલી જીઆરઓને ઉદ્દેશીને લખેલા પત્ર દ્વારા ફરિયાદ/તકરારમાં વધારો કરી શકે છે. સરનામું

ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી, મુથુટ

હોમફ્રિન (ઇન્ડિયા) લિમિટેડ, બીજો  
માળ, મુથુટ ચેમ્બર્સ, કુરિયન  
ટાવર, બેનરજી રોડ, એર્નાકુલમ  
ઉત્તર,  
કોચી - 682018  
કેરળ, ભારત

જો ઋણલેનારને એક મહિનાના સમયગાળામાં કંપની તરફથી જવાબ ન મળે અથવા તો ફરિયાદ નિવારણ ટીમ દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલા ઠરાવથી હજુ પણ તે સંમત ન હોય, તો ઋણલેનાર <https://grids.nhbonline.org.in> ખાતે એનએચબીની વેબસાઇટ પર ઓનલાઇન ફરિયાદ નોંધાવીને નેશનલ હાઉસિંગ બેંક (એનએચબી)ના ફરિયાદ નિવારણ સેલનો સંપર્ક કરી શકે છે.

ફરિયાદને નિર્ધારિત ફોર્મેટમાં ([https://nhb.org.in/citizencharter/Complaint\\_form.pdf](https://nhb.org.in/citizencharter/Complaint_form.pdf)) નીચેના સરનામાં પર પોસ્ટ દ્વારા પણ મોકલી શકાય છે.

નેશનલ હાઉસિંગ બેંક, ફરિયાદ  
નિવારણ સેલ ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ  
સુપરવિઝન ચોથો માળ, કોર  
5એ  
ઇન્ડિયા હેબિટેટ સેન્ટર  
લોધી રોડ, નવી દિલ્હી -110023.

(ફરિયાદ [crcell@nhb.org.in](mailto:crcell@nhb.org.in) પર પણ ઇમેઇલ કરી શકાય છે)

ઉપરોક્ત નિયમો અને શરતો ઋણલેનાર/ઋણલેનારને વાંચી સંભળાવવામાં આવી છે અને ઋણલેનાર/ઓ દ્વારા તેને સમજવામાં આવી છે.

---

ઋણલેનાર/ઋણલેનારની સહી અથવા અંગૂઠાની છાપ

અધિકૃત સહી કરનાર  
મુથુટ હોમફિન (ભારત) લિમિટેડ  
નામ:  
હોદ્દો:

તારીખ: / 20